

装
订
区

课题（项目）经费报账审批单

非“双一流”建设课题（项目）

经费使用部门： 年 月 日 附单据_____张

报销事项	费用类别	金额（元）	部门负责人意见 （请注明支出口径）	
			归口统筹部门 负责人意见	
			财务负责人意见	
			分管校领导审批 （双签）	
			分管财务校领导审批	
合 计		¥	校长审批	
金额大写： 佰 拾 万 仟 佰 拾 元 角 分				
项目资金来源或文号（报账人自行填写）：				
是否预付款项： 是□ 否□	预付款金额：¥ （大写： 拾 万 仟 佰 拾 元 角 分）			
是否预留质保金：是□ 否□				

审核： 出纳： 报账人： 领款人：

说明：此单仅用于有专项资金来源的非“双一流”建设课题（项目）经费报销。