工业设计专业疫情防控期间教学实施方案

为贯彻落实湖南省教育厅《关于做好新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控期间职业院校教学工作的通知》精神，减少新型冠状病毒肺炎疫情对学校正常教学的影响，按照“推迟开学不停学”的要求，根据《湖南工艺美术职业学院疫情防控期间教学组织工作方案》安排，学院在疫情防控期间组织开展网络在线教学。为保证教育教学质量和学生顺利完成学业，特制定本方案。

**一、工业设计专业第一周在线教学实施方案**

（一）在线教学安排

1.延期开学，全体师生在未接到学校返校通知之前，不得提前离家返校。具体开学时间另行通知。

2.春季学期开课时间为2月24日，第一周教学方式采用网络教学，如情况有变第二周顺延，工业设计专业所有第一单元有课具体安排情况如下：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **专业名称** | **课程名称** | **授课教师** | **上课班级** | **在线授课时间** | **授课形式** | **收集人** |
| 1 | 工业设计 | 立体构成 | 姚蔼萍 | 工业1901 | 2月24日8:00—11：30 14:00—15:302月25日8:00—11：30 14:00—15:302月26日8:00—11：30  | 1、在线直播2、教学录像3、精品资源共享课 | 张弦+对应班级辅导员老师 |
| 2 | Illustrator  | 陈艺 | 工业1801 | 2月24日8:00—11：30 14:00—15:302月25日8:00—11：30 14:00—15:302月26日8:00—11：30  |
| 3 | 毕业设计  | 曾莉 | 工业1701 | 2月26日14:00—17：15 2月27日8:00—11：30 14:00—15:302月28日8:00—11：30 14:00—15:30 |

（二）教学准备工作，在2月23号前完成

1.班级组织工作。负责人：刘玮、朱瑾、彭冰如、周海燕，辅导员协助任课教师建立班级群，将所有任课老师拉进相应的班级群（QQ群和微信群）。

2.授课计划的修改。负责人：课程任课教师、专业带头人、工学部主任。修改好授课计划，将第１周的授课改为网络授课，并准备好授课教案，相应的PPT、视频微课、作业等，可以是网络直播，或者布置学习任务（自学），或者是网络课程资源的内容，由每个专业根据课程特点讨论决定。修改后的授课计划2月20日前发张弦老师。

3.开展在线教学平台培训。负责部门：教务处。教务处会集体组织教师学习网络教学平台在线培训，授课教师应尽快掌握利用网络教学平台建课和在线授课的基本方法。届时听教务处统一安排进行网络培训。

（三）教学组织实施

1.授课计划、教案的验收。负责人：侯可新、王飞、张弦、蔡娟、王桃红、王军亮、蔡言、李蕾、曾莉。

2.教学实施。负责人：各任课教师。在QQ群和微信群、网络平台（任课教师可根据情况选择）进行教学，按照课表和统一的时间段进行授课，要求和平时一样，出勤、表现、作业等计入平时分。

3.教学监管。建立学情日报制度。任课教师配合辅导员通过微信群或QQ群收集、汇总当日学生学习情况，填写学情日报统计表，及时了解、发现和解决师生在教学和学习中的问题。学情日报统计表交由张弦、蔡娟、王桃红汇总，样表详见附件二。此外，所有任课教师须进行教学截图或者截屏，每天上完课后，图片放到word文档中，以教师姓名+授课班级+课程名称的形式命名，发张弦、蔡娟、王桃红。

4.上交作业。负责人：各任课教师。课程作业是主要成果，每门课程根据特点布置作业，以设计作品为主，也可交图片，期中教学检查统一上交。

**二、在线授课教学要求**

1.网络集体授课时间至少要占课程总学时数的 1/3，至少保证每周1-2次对学生的一对一辅导。

2.各任课教师可根据课程资源和学生实际情况，经学院批准同意，合理调整教学计划和教学时间，并及时通知到授课学生班级以及每一位学生。

3.调整后的教学计划要通知到所有第一单元授课班级和每一位学生，辅导员和班主任要积极协助专业授课教师建设授课微信群或QQ群。

4.建立学情日报制度：授课教师每天填写疫情期手工艺术学院线上教学安排表（见附件1），两张表统一由授课教师每天提交对应的教务干事汇总。任课教师配合辅导员负责组织各班填写学情日报统计表（见附件2）。

5.在线教学开学第一课请所有任课教师组织学生观看翁玉梅院士《新春第一课：旅游发热与病毒》。

附件1：疫情期手工艺术学院线上教学安排表

附件2：学情日报统计表样表

 手工艺术学院

 2020年2月6日

**附件1：疫情期手工艺术学院线上教学安排表**

（暂定时间：2月24时—2月28日）

工学部： 填报人： \*\*\*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程名称** | **上课班级** | **授课教师** | **授课时间** | **授课形式** | **课程内容（概述）** | **课程资源** | **教师联系方式** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

备注：“课程资源”一项，直播教学的填写“直播教学”，将截图或截屏发送给教务干事即可，设计到网络资源的，请填写链接。

**附件2：XX专业XX班学情统计表（X月X日）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **所在位置** | **身体状况** | **学习内容** | **学习任务完成情况** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |