



少數民族服裝與服飾傳承與創新資源庫
THE LIBRARY OF INHERITANCE AND INNOVATION OF MINORITY CLOTHES

《企业资源库》

民族晨彩 设计融合 活态传承



THE LIBRARY OF INHERITANCE AND
INNOVATION OF MINORITY CLOTHES

少數民族服裝與服飾
傳承與創新資源庫



4、过失条例

- 4.1 员工上班时间配戴手机（如店长因工作需要可配戴）。
- 4.2 未按工作规定穿工服、工鞋、工牌及未整理好营业用具。
- 4.3 女店员上班应有浅淡的化妆，不得用异味化妆品。
- 4.4 头发染成夸张颜色。
- 4.5 男店员头发前过眉，后盖领，侧遮脸，女店员长发披肩，侧遮脸，配戴夸张饰品，配戴手链，手镯，项链以及戴戒指超过两枚或多个耳环。
- 4.6 留长指甲，使用有色指甲油。
- 4.7 接电话时态度生硬、粗俗不礼貌。
- 4.8 上班时间扎堆聊天，高声喧哗。
- 4.9 上班时间干私活、吃零食。
- 4.10 站姿不标准，精神面貌不佳，有气无力与旁人闲聊。
- 4.11 工作时间看书报、杂志，吹口哨或唱歌、哼小调。
- 4.12 在营业场所站姿不标准、言语不规范。
- 4.13 作时间无故窜岗、窜店，私自会客。
- 4.14 货架明显处放有茶杯或私人物品。
- 4.15 提前超时用膳，迟到及早退者。
- 4.16 仓库员及导购员未经店长允许私自退货。
- 4.17 工作差错造成不良影响或一定的经济损失。
- 4.18 未经批准擅自减班（调班必须提前一天向店长申请）。
- 4.19 接班人员未到岗随意离岗。
- 4.20 使用禁语、忌语（如我不知道、你找别人等）。
- 4.21 任何讽刺挖苦顾客的语言或对顾客无礼貌不理睬的行为。
- 4.22 拒绝执行上级在权限范围内的工作指令。
- 4.23 违反财务制度，擅自开具发票据。
- 4.24 营业结束时，如仍有顾客选购货品，不予接待的。
- 4.25 发现遗失或缺少的财物不报的。
- 4.26 工作时间睡觉。



- 4.27 旷工一天以上。
- 4.28 在工作时间吵架。
- 4.29 遇顾客投诉，不及时处理或不逐级上报，造成事态扩大，影响恶劣。
- 4.30 私自在外兼职。
- 4.31 搬弄是非，诽谤他人。
- 4.32 私自外传公司商业数据，文件及资料。
- 4.33 未经批准或办理手续，私自外借或挪用公司财物（如产品袋、活动期间赠送的小礼品等）。
- 4.34 偷盗公司、顾客、同事的财物。
- 4.35 私藏或挪用顾客遗忘的财物。
- 4.36 收银员私自将营业额转借或挪用。
- 4.37 违反规章制度，对公司造成重大损失。
- 4.38 组织及煽动员工聚众闹事。
- 4.39 利用职务之便谋取私利。
- 4.40 玩忽职守，造成重大损失及事故。
- 4.41 经常违反公司规章制度，屡教不改。
- 4.42 触犯国家任何刑事法律。